

**Til: Styret for Naturhistorisk museum**

<b>Sakstype:</b>	<b>Vedtak</b>
<b>Saksnr.:</b>	<b>02 møte 4</b>
<b>Journalnr.:</b>	<b>2012/558</b>
<b>Møtedato:</b>	<b>04.10.2012</b>
<b>Saksansvarlige:</b>	<b>Knut E. Semb</b>

**Sakstittel: Helse- miljø og sikkerhet ved NHM**



**Forslag til vedtak: Notatet om HMS- og sikkerhetssituasjonen ved NHM tas til orientering.**

**Vedlegg 1. HMS-notat. Status 26.09.2012.**



**HMS-NOTAT.****STATUS 26.09.2012****1. Radon ved NHM.**

Det er nå kun to steder som gjenstår i radonprosjektet ved NHM.

Verkstedet der flere tiltak er gjort, men hvor det fremdeles måles 598 Bq/m<sup>3</sup>.

På Hovedgården er det d.d. satt i gang arbeidet med å installere radonventilasjon i andre etasje. Riksantikvaren og har gitt klarsignal. Arbeidet ferdigstilles ca. 1. november 2012. Før lokalene tas i bruk må det langtidsmåling av radon til for å se om ventilasjonen er tilstrekkelig.

Vinteren 2012/13 vil det foregå langtidsmålinger av radon på utvalgte steder.

**2. Ekstraordinært LAMU-møte**

I forbindelse med LAMUs årsplan om psykososialt arbeidsmiljø, orienterte seksjonsleder Jon Lønnve om NHMs planer om å flytte samlinger og aktiviteter til Økern. Referatet blir lagt ut på de interne websidene.

**3. Bestilling av tjenester fra Bedriftshelsetjenesten (BHT) 2013.**

Bedriftshelsetjenesten har fått sine egne websider: <http://www.uio.no/for-ansatte/organisasjon/adm/opa/bht/>. BHTs arbeidsområder er delt opp i fire grupper:

- Fysisk, kjemisk og biologisk arbeidsmiljø
- Organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø
- Arbeidshelse
- Systematisk HMS og opplæring

I forbindelse med at enhetene må øke sin bestillerkompetanse, er det lagt ut en ny prosedyre for dette. Enhetene må ha en plan der lovpålagte tiltak skal prioriteres. Planen skal lages av leder og ledende verneombud. I november vil BHT møte alle enheter for å gå gjennom bestillingene. Tjenestene fra BHT bør sees i et treårsperspektiv.

Tjenester som UIOs BHT ikke har kapasitet til å utføre må enhetene bestille eksternt.

**4. HMS-koordinatornettverket ved UiO har månedlige seminarer. Emnene er valgt ut av HMS-stab i henhold til UiOs behov. Hittil i år er følgende emner behandlet:**

- "Ledelsens gjennomgang" i forbindelse med OHSAS 18001.
- Utvikling, implementering og vedlikehold av HMS-prosedyrer.
- Oppbygging av stoffkartoteket.
- Nye HMS-websider.
- Målttede helseundersøkelser.
- Organisering og valg innen verneorganisasjonen
- Bestilling av tjenester fra Bedriftshelsetjenesten

**5. HMS-koordinatoren ved NHM i 100 % stilling.**

HMS-koordinator har frem til 1. oktober 2012 hatt to 50 % stillinger: En som konsulent for Seksjon for konservering og forskningsteknikk og en som HMS-koordinator.

På grunn av økende krav til HMS-systemet og innføring av ISO standarder har arbeidsområdene til HMS-koordinator økt betraktelig. Han vil i tillegg til HMS og driftsfunksjoner, bli med i personalgruppa ved NHMs administrasjon. HMS-koordinator har også ansvaret for driftstekniske saker.

**6. Arbeidsrelatert sykdom, skade eller ulykke/nestenulykker.**

Det er meldt en skade siden siste styremøte. Denne er ikke alvorlig. To personer har fått godkjent innkjøp av databriller.

**7. Sykefravær.**

2012	Egenmeldt %	Legemeldt %	Total %
1.kvartal	0,5 %	2,0 %	2,5
2.kvartal	0,7 %	2,9 %	3,6

Årssnitt	Egenmeldt %	Legemeldt %	Total %
2008	0,5	2,4	2,9
2009	0,7	2,5	3,2
2010	1,0	2,5	3,5
2011	1,8	0,7	2,5

**8. Det skal velges nye verneombud ved NHM for 2013 og 2014.**

Valgene foregår som flertallsvalg på valgmøter ved hver seksjon.

NHM har fem verneombud med vara. Verneombudene velger et ledende verneombud.

K. E. Semb  
HMS-koordinator