

Til: Styret for Naturhistorisk museum

Sakstype:	Vedtak
Saksnr.:	V-sak 2
Journalnr.:	2014/459
Møte:	25.09.2014
Saksansvarlige:	Krenar Badivuku

Sakstittel: Helse- miljø og sikkerhet ved NHM



Forslag til vedtak:

Notatet om HMS- og sikkerhetssituasjonen ved NHM tas til etterretning.

Vedlegg:

HMS-notat. Status 18.09.2014



HMS-NOTAT

STATUS 18.9.2014

1. Uønskede hendelser – 2014

Det er rapportert inn 8 uønskede hendelser hittil i år.

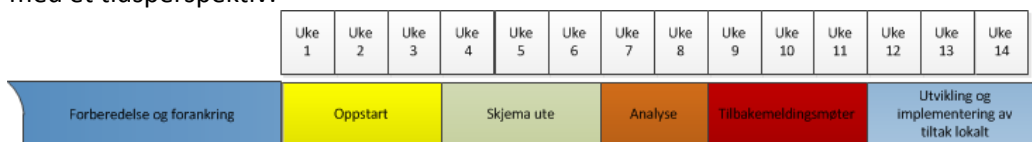
Uønsket hendelse:
Lampe knust i Brøggers hus.
Vondt i ryggen grunnet bæring av bord.
Søling av kokende vann over hender.
Kutt i finger rundt under arbeid med papirkutter.
Finger klemt i bildør.
Gartner truet av publikummer.
Ødeleggelse av planter i hagen.

2. Frist for gjennomføring av vernerunder er 15. oktober 2014.

Vernerundene i 2014 skal gjennomføres ved alle seksjoner innen utgangen av 2014. Det ble i LAMU 1-14 (Sak 04/14) bestemt at vernerundene skulle gjennomføres tidligere på året og fristen ble satt til 15. oktober. Fristen for innlevering av handlingsplan etter gjennomførte vernerunder er satt til 1.november.

3. Elin Agathe Hult fra enhet for HMS presenterte ARK i LAMU,

HMS rådgiver, Elin Agathe Hult, fra enhet for HMS presenterte Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen ved LAMU. Formålet med å gjennomføre ARK er å gi legitimitet for å gjennomføre tiltak som utvikler organisasjonens arbeidsmiljø, kultur og organisering. UiO pålegger ikke fakulteter og institutter å gjennomføre ARK, men anbefaler at dette gjennomføres av samtlige institutter og fakulteter ved UiO, når den enkelte enhet er klar for dette. ARK er en kvantitativ undersøkelse der arbeidsgiversiden og arbeidstakersiden skal svare på spørreskjemaer. Dette er en krevende undersøkelse og enhet for HMS stresset viktigheten av at organisasjonen må være forberedt på å bruke tid på dette. I figuren under kan en se de forskjellige fasene i undersøkelsen med et tidsperspektiv.

**4. Status på oppfølging etter fullført risikoanalyse ved Brøggers hus, Robert Colletts hus og Lids hus.**

Sist styremøte ble det orientert om møte med Eiendomsavdelingen (EA) og seksjonsleder fra enhet for HMS. Følgende tiltak ble foreslått:

- Bedriftshelsetjenesten (BHT) foretar en risikovurdering av laboratoriene, ved Lids hus og Collets hus for å vurdere om disse tilfredsstillir minimumskrav i lover og forskrifter.
- Bedriftshelsetjenesten gjør en kartlegging av inneklimate med forslag til tiltak.
- Eiendomsavdelingen foretar en utbedring av rør i Lids hus.
- Eiendomsavdelingen gjør en faglig befaring/utredning av ventilasjonssystemet i Lids hus og Colletts hus.
- Dugnad med rydding i fellesganger ved Lids hus og Colletts hus for å sørge for hinderfrie rømningsveier.

Status i dag:

- Bedriftshelsetjenesten har vært på befaring og vil begynne arbeidet med risikovurderingene av laboratorier samt se på inneklimate i løpet av oktober.
- Eiendomsavdelingen tar kontakt med NHM i løpet av oktober for befaring.
- Dugnad er gjennomført og det er i dag hinderfrie rømningsveier ved Lids hus og Colletts hus.

5. Sykefravær.

I 2. kvartal har det legemeldte sykefraværet gått vesentlig ned hos de teknisk administrative ansatte. Det egenmeldte sykefraværet ser nokså likt ut. Det er ikke store forandringer i sykefraværet hos de vitenskapelig ansatte fra 1. kvartal og 2. kvartal.

1. Kvartal - 2014	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,02 %	9,0 %	11,02 %
Vitenskapelig ansatte:	0,33 %	0,6 %	0,93 %

2. Kvartal - 2014	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,2 %	2,9 %	5,1 %
Vitenskapelig ansatte:	0,1 %	0,5 %	0,6 %