

Til: Styret for Naturhistorisk museum

Sakstype:	Vedtak
Saknr.:	V-10
Journalnr.:	2016/833
Møtedato:	26.05.2016
Notatdato:	09.05.2016
Saksansvarlig:	Lindheim, Ugletveit

Sakstittel: Kunngjøring av stilling som forskningssjef – åremål

Tidligere vedtak i saken / Plandokumenter / Henvisning til lovverk etc.:

Utsatt sak fra styremøte 1. april 2016. V-sak 5 Tilsetting forskningssjef

De viktigste problemstillingene

Stillingen som forskningssjef ved Naturhistorisk museum må kunngjøres. Det vil være av stor viktighet å fremskaffe en så god søkermasse som mulig. Vi vet av erfaring at det ikke er lett å finne et stort antall kompetente søkere til disse stillingene som kombinerer administrative evner, lederkompetanse, professorkompetanse, ikke tid til egen forskning etc. Museumsdirektøren og administrasjonen har drøftet en del utfordringer tilknyttet til kunngjøringen. Spørsmål det er naturlig å drøfte er blant annet:

- burde man åpne for at det legges tid til egen forskning inn i stillingen?
- kravet om professorkompetanse? (som det har vært tidligere)
- krav om PhD eller kun et ønske?
- tydelig vektlegging på lederkompetanse og erfaring?
- lengden på åremålet 4 eller 6 år?
- er dette en kunngjøring hvor det ville være hensiktsmessig å bruke et rekrutteringsbyrå som mer aktivt kan lete etter gode kandidater?

Museumsdirektøren har laget et forslag til kunngjøringstekst som vedlegges. Dette forslaget innebærer endret kompetansekrav i forhold til tidligere, omfattende vekt på ledelseskvaliteter, ikke tid til egen forskning, åremål på 4 år. Styret inviteres til å diskutere de ulike aspektene knyttet til dette forslaget.

Forslag til vedtak:

Stillingen kunngjøres som forskningssjef med en åremålsperiode på 4 år. Styrets merknader til stillingsinnhold, kvalifikasjoner og vurderingskriterier innarbeides i museumsdirektørens framlagte forslag til kunngjøringstekst..

Vedlegg:

Forslag til kunngjøringstekst



Forslag til kunngjøringstekst

Stillingen som forskningssjef ved Naturhistorisk museum er ledig. Tilsetting skjer på åremål for en periode på fire år med mulighet for ytterligere en periode etter ny kunngjøring. (totalt 8 år).

Naturhistorisk museums oppgaver omfatter samlings-aktiviteter, forskning, undervisning og formidling innen botanikk, geologi og zoologi. Museet har rundt 150 ansatte, er organisert i 5 seksjoner, og har for 2015 et totalbudsjett på 150 mill. kr. Av dette er ca. 30 millioner knyttet til forskningsprosjekter.

I tråd med universitetets og museets egen strategi skal forskningen spisses, i større grad være knyttet opp mot museets samlinger og om mulig skje innenfor rammen av større og tverrfaglige prosjekter. Det er et mål at en større del av forskningen skal skje i samarbeid med eksterne partnere i inn- og utland. Museets forskning i dag er i særlig grad rettet inn mot systematisk biologi, paleontologi og mineralogi/petrologi. Museet er inne i en fase med økt integrering mellom de vitenskapelige gruppene.

Arbeidsoppgaver:

Forskningssjefen vil lede forskningsseksjonen og ha ansvar for å initiere, koordinere og utvikle museets forskningsinnsats. Hun eller han skal være en strategisk pådriver for forskningsevneheten ved museet og medvirke til å utvikle arbeidet på disse områdene. Forskningssjefen skal sørge for ivaretagelse og styrking av kontakten med museets samarbeidspartnere på forskningsområdet. Forskningssjefen skal motivere og sikre gode samarbeidsrelasjoner internt ved museet og ved UiO forøvrig, nasjonalt og internasjonalt. Forskningssjefen skal stimulere til økt forskningsinnsats, økt innhenting av eksterne midler, innovasjon og nyskaping og styrke den internasjonale profilen ved NHM. Stillingen rapporterer til museumsdirektøren.

Kompetansekrav:

Vi søker en forskningssjef som:

- har utpreget gode lederegenskaper med erfaring fra tilsvarende virksomhet i Universitets- og høyskolelektoren og/eller forskningssektoren og som kan dokumentere tidligere resultater.
- har omfattende erfaring med personalledelse og mål- og økonomistyring
- har evner til strategisk og overordnet tenkning
- har høyere utdanning, helst på PhD-nivå
- er resultatorientert med evne til gjennomføring
- kan motivere og inspirere sine medarbeidere
- er en dyktig kommunikator og team- og nettverksbygger
- har et betydelig kontaktnett mot forskningsmiljøer i inn- og utland og bred kunnskap om forskningspolitikk
- har gode kommunikasjonsevner skriftlig og muntlig på et nordisk språk og engelsk

Det tilligger ikke egen forskning til stillingen. Ved ansettelse vil søkerens personlige egnethet bli vektlagt.

Vi tilbyr:

- Et hyggelig arbeidsmiljø med høy faglig kompetanse og utfordrende arbeidshverdag

- Lønn i stillingskode 1111 etter lønnstrinn 80 til 86 (kr. 781 100 – kr. 925 000 pr. år avhengig av kompetanse)
- Medlemskap i Statens Pensjonskasse
- Gode velferdsordninger

Stillingsinnehaver kan om nødvendig pålegges andre oppgaver dersom hensynet til NHMs virksomhet tilsier det.

Søknaden sendes via EasyCruit og skal inneholde:

- Søknadsbrev med begrunnelse for søknaden
- CV med fullstendig oversikt over utdanning, praksis og faglig arbeid. Referanser bes oppgitt.

UiO har en overtakelsesavtale for alle tilsatte, med formål å sikre rettighetene til forskningsresultater m.m.

UiO har et personalpolitisk mål om å oppnå en balansert kjønns sammensetning og rekruttere personer med innvandrerbakgrunn.

I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har anmodet om ikke å bli oppført på søkerlisten.