

**Til: Styret for Naturhistorisk museum**

<b>Sakstype:</b>	<b>Vedtak</b>
<b>Saksnr.:</b>	<b>V-2</b>
<b>Journalnr.:</b>	<b>2017/1776</b>
<b>Møte:</b>	<b>Nr.01/17 6.02.2017</b>
<b>Saksansvarlig:</b>	<b>Krenar Badivuku</b>

**Sakstittel: Helse- miljø og sikkerhet ved NHM**



**Forslag til vedtak:**

Notatet om HMS- og sikkerhetssituasjonen ved NHM tas til etterretning.

**Vedlegg:**

-HMS-notat.



HMS-NOTAT

STATUS 30.01.2017

**1. Kontrollmålinger av Radon ved NHM.**

Radon prosjektgruppen, ved UiO, gjør årlige kontrollmålinger for å følge med på radonutviklingen ved NHM og har i den forbindelse gjennomført målinger vinteren 2016/17.

Resultatene fra kontrollmålingene blir presentert i løpet av 1. kvartal-2017. I tillegg til de faste kontrollmålingene ønsket NHM å gjennomføre kortidsmålinger i Palmehuset samt sokkeletasjen på Lids hus. Bakgrunnen for kortidsmålingene var å se nærmere på mulighetene for å benytte seg av enkelte rom som i dag står ubrukt.

Resultatene fra kortidsmålingene viser høye verdier og det anbefales å gjennomføre tiltak før eventuell varig opphold på de fleste rommene som er målt.

**2. Valg av verneombud og varaverneombud for årene 2017 og 2018.**

Det har blitt gjennomført valg av verneombud og varaverneombud for årene 2017 og 2018 ved NHM. Lokalt arbeidsmiljøutvalg ved NHM deler arbeidsplassen i verneområder.

Verneområdene er delt inn etter de administrative linjene for bedre å kunne fokusere på det organisatoriske og psykososiale arbeidsmiljøet. I tabellen under ser man en fullstendig oversikt over verneområdene samt de valgte verneombudene for årene 2017 og 2018.

Institutter og enheter som har valgt 2 eller flere verneombud skal ha minst et lokalt hovedverneombud. Lokalt hovedverneombud skal velges blant verneombudene. Remi Aleksander Nielsen er valgt som lokalt hovedverneombud for årene 2017 og 2018 med Einar Strømnes som varaverneombud.

Verneombudsområde	Verneombud	Varaverneombud
Botanisk hage og administrasjonen.	Remi Aleksander Nielsen	David Ulleland
Seksjons for utadrettet virksomhet.	Einar Strømnes	Petter Bøckman
Seksjon for forskning og samlinger.	Lovisa Gustafsson	Trond Bremnes
Seksjon for konservering- og forskningsteknikk.	Bjørn Petter Løfall	Bjørn Lund

**3. Ledelsens gjennomgåelse av HMS styringssystemet ved NHM.**

Det er ønskelig fra sentralt hold, at NHMs øverste ledelse skal gjennomgå styringssystemet for arbeidsmiljø med planlagte mellomrom for å sikre at det fortløpende er velegnet, tilstrekkelig og virkningsfullt. Ledelsens gjennomgåelse skal omfatte vurdering av muligheter for forbedringer og behovet for endringer av styringssystemet for arbeidsmiljø, inklusive arbeidsmiljøpolitikken og målene. Grunnlaget for ledelsens gjennomgåelse skal gjennomføres i henhold til OHSAS 18001 og

møtet skal munne ut i en tiltaksplan. Ledelsens gjennomgåelse ble gjennomført ved NHM den 17.01.17 og følgende tiltak ble bestemt:

- Det nye elektroniske avvikssystemet (CIM) presenteres ved samtlige seksjonsmøter.
- Handlingsplaner i forbindelse med Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen (ARK) tas opp på ledermøter med jevne mellomrom.
- Faste møter mellom ledelsen og lokalt hovedverneombud videreføres.
- Informere medlemmer av lokalt arbeidsmiljøutvalg (LAMU) rundt kurstilbud og LAMUs rolle.

#### 4. Status av situasjonen i Botanisk hage.

NHM har innført nye tiltak, med virkning fra 1.1.17, for å bedre situasjonen i hagen.

Det er bestemt at portene stenger kl. 17.00. Videre er det bestemt at gartnere ikke lenger skal plukke opp sprøyter eller lignende rusmidler. Ved funn av slike gjenstander skal det gis beskjed til vekterne som henter dette. Ledelsen og verneombud ved Botanisk hage forteller at nåværende situasjonen i hagen er god, med lite funn av sprøyter eller lignende uønskede hendelser. Det blir samtidig påpekt at dette sannsynligvis er sesongbetont og at man regner med flere uønskede hendelser fra våren og utover. Gartnere og vektere fortsetter å rapportere uønskede hendelser.

#### 5. Sykefravær.

Sykefraværet for 4. kvartal-2016 er høyere enn hva det var 4.kvartal-2015, men lavere enn 4. kvartal-2014. Universitetet har et lavt stabilt sykefravær og det har ikke vært vesentlige endringer de 5 siste årene. NHM' ligger således godt an ettersom at det totale sykefraværet ligger under UiOs samlede sykefravær.

1. Kvartal - 2014	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,02 %	9,0 %	11,02 %
Vitenskapelig ansatte:	0,33 %	0,6 %	0,93 %

1. Kvartal - 2015	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,36 %	4,51 %	6,87 %
Vitenskapelig ansatte:	0,27 %	2,13 %	2,4 %

1. Kvartal - 2016	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,09 %	3,65 %	5,74 %
Vitenskapelig ansatte:	0,29 %	0,22 %	0,51 %

2. Kvartal - 2014	Egenmeldt:	Legemeldt:	Totalt:
Teknisk administrative:	2,2 %	2,9 %	5,1 %
Vitenskapelig ansatte:	0,1 %	0,5 %	0,6 %

<b>2. Kvartal - 2015</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,00 %	2,20 %	3,20 %
Vitenskapelig ansatte:	0,24 %	1,25 %	1,49 %

<b>2. Kvartal - 2016</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,2 %	3,5 %	4,7 %
Vitenskapelig ansatte:	0,1 %	0,5 %	0,6 %

<b>3. Kvartal - 2014</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	0,8 %	4,2 %	5,0 %
Vitenskapelig ansatte:	0,05 %	0,05 %	0,1 %

<b>3. Kvartal - 2015</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,06 %	1,20 %	2,26 %
Vitenskapelig ansatte:	0,23 %	1,68 %	1,91 %

<b>3. Kvartal - 2016</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,2 %	3,1 %	4,3 %
Vitenskapelig ansatte:	0,2 %	0,2 %	0,4 %

<b>4. Kvartal - 2014</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,8 %	4,8 %	6,6 %
Vitenskapelig ansatte:	0,2 %	1,9 %	2,1 %

<b>4. Kvartal - 2015</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,36 %	3,42 %	4,78 %
Vitenskapelig ansatte:	0,04 %	1,09 %	1,13 %

<b>4. Kvartal - 2016</b>	<b>Egenmeldt:</b>	<b>Legemeldt:</b>	<b>Totalt:</b>
Teknisk administrative:	1,7 %	4,6 %	6,3 %
Vitenskapelig ansatte:	0,3 %	0,2 %	0,5 %