

# Universitetet i Oslo

Enhet for lederstøtte

*Rammeverk for arbeidet med utviklingsavtaler mellom fakulteter og tilsvarende enheter*

## **FORSLAG TIL UTVIKLINGSAVTALE 2020-2022 MELLOM UNIVERSITETSLEDELSEN OG NATURHISTORISK MUSEUM (NHM)**

### **1. Utviklingsavtalens formål og funksjon**

- Beskrive avtalens formål:
  - Generelt: Formålet med utviklingsavtalene er å identifisere og iverksette tiltak på områder der universitetet må forbedre sine resultater.
  - Spesifikt: Hvordan skal JUR bidra til at UiO løfter seg og forbedre sine resultater. Hva er de særskilte utfordringene og hvordan skal de løses?
- Grunnlag for avtalen:
  - Generelt: Etatsstyringen inkludert utviklingsavtalen med KD (inngår i tildelingsbrevet), tilbakemelding fra etatsstyring og UiOs årsplan.
  - Spesifikt: Forholdet til fakultetets prioriteringer i intern årsplan
- Avtalens varighet: 01.01.2020 – 31.12.2022

### **2. Områder i utviklingsavtalen**

Områdene i utviklingsavtalen er fastsatt basert på felles forståelse mellom enhet og universitetsledelse. Det forventes at alle fakultetene har tiltak på utdanningsområdet.

### **3. Oppfølging av resultater**

Vurdering av oppnådde resultater baseres på en samlet vurdering av den oppnådde effekt ved utgangen av avtaleperioden, hvor utviklingen sammenlignes med det etablerte utgangspunktet.

Avtalen vil i avtaleperioden følges opp i styringsdialoger mellom rektor og dekan og eventuelt i andre møter. Oppfølgingen baseres på oppnådde årlige resultater og fakultetets og rektoratets vurderinger av tiltakenes effekt.

### **4. Hovedutfordringer – Konkretisering av tiltak**

Hver enhet skal beskrive og konkretisere 3-5 hovedutfordringer som den skal forbedre seg på. Det skal gis en kort innledende tekst som beskriver status og konkrete utfordringer for hver av hovedutfordringene. Hovedutfordringene må utformes slik at de angir konkret retning for hva som skal løses/oppnås.

For hver av hovedutfordringene 1-5 skal alle følgende momenter beskrives og konkretiseres:

(Det kan beskrives flere tiltak under hver av hovedutfordringene for å oppnå målsettingene).

### ***Tiltak 1***

Konkret beskrivelse av tiltaket som skal gjennomføres.

- i. Etablering av nullpunkt: Dette skal beskrive utgangspunkt for vurdering av fremtidig utvikling. For eksempel: Oppnådde resultater i 2018.
- ii. Identifisere kvantitativ(e) indikator(er) som grunnlag for vurdering av resultatforbedring
- iii. Identifisere andre momenter som grunnlag for vurdering av
  - a) Indikasjoner på om vi er på riktig vei
  - b) Oppnådde resultater
- iv. Oppfølging av tiltaket  
Kort beskrivelse av hvordan man sikrer gjennomføring
- v. Hva kjennetegner situasjonen når tiltaket er gjennomført

### **2. Hovedutfordring 1:**

### **3. Hovedutfordring 2:**

### **4. Hovedutfordring 3:**

### **5. Hovedutfordring 4:**

### **6. Hovedutfordring 5:**

-----

## **Anbefaling til enhetene (er ikke en del av avtalen)**

Vi anbefaler at enhetene i sitt interne arbeid med utviklingsavtalen og oppfølgingen av den fastsetter:

- Ansvarlig for tiltaket
- Milepæler for framdrift
- Status for gjennomføring