

Til: Styret for Naturhistorisk museum

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Sakstype: | Orientering |
| Saksnr.: | O-sak 1 |
| Journalnr.: | 2020/13984 |
| Dokumentdato: | 25.05.2021 |
| Møtedato: | 01.05.2021 |
| Saksansvarlige: | David Ulleland |

Sakstittel: Helse- miljø og sikkerhet ved NHM

Vedlegg: HMS-notat.



HMS-NOTAT - STATUS

1. Smittevern – COVID-19

Det er kun rapportert ett smittetilfelle ved NHM. Et fåtall ansatte ble regnet som nærkontakter og måtte gå i ventekarantene. Det er ikke rapportert flere smittetilfeller.

Vurderinger

Smittevernrutiner, arrangement og lignende vurderes og godkjennes fortløpende av aktuell ledelse, i samråd med lokal HMS-koordinator og Enhet for HMS og Beredskap. Gjeldene råd og tiltak fra Oslo kommune er utgangspunktet for disse vurderingene.

Museet åpner

Oslo kommune har gått over til fase 2 i gjenåpningsplanen hvilket innebærer at museene kan åpne igjen. I skrivende stund jobbes det med en risikoanalyse ved UTAD i samråd med HMS koordinator, som skal godkjennes av ledergruppen, med tanke på å åpne Colletts hus og Klimahuset for besøkende fredag 28. mai.

Formidling

Det ble tidligere i år søkt om tillatelse til å ta imot skoleklasser i utstillingene, selv om museet var stengt. Arrangementskontoret hos kommunen avsto søknaden og vedtok at museets formidling ikke var en del av skolens opplegg. Det ble i forberedelsen av dette arbeidet gjort en risikovurdering av formidlingsaktiviteten med smitteverntiltak. Denne kommer godt med nå som kommunen går til fase 2 i gjenåpningsplanen og museene atter engang kan åpne.

Smittevern i Botanisk hage

For å opprettholde driften i Botanisk hage er gartnerne delt inn i arbeidsgrupper med egne lokaler og toalettfasiliteter for hver gruppe. Målet er at gruppene i en periode skal ha minst mulig kontakt med hverandre og de øvrige ansatte. Dette innebærer at hagen har tatt i bruk en del lokaler som ellers brukes som kjøkken, kontor og møtelokaler i Tøyen Hovedgård og i Palmehuset. Organiseringen er gjort i dialog mellom leder for gartnerne, lokalt hovedverneombud, lokal HMS-koordinator og Bedriftshelsetjenesten på UiO.

Smittevernutstyr

Det er kjøpt inn dispensere med pedal til håndspritflasker for å ha utendørs ved inngangene til Botanisk hage. Disse er det enkelt for vokterne å bytte flasker på. Skiltingen ved portene er oppdatert med 2-metersregel. Det holdes ellers et lager med håndsprit, hansker og munnbind, som etterfylles av HMS-koordinator. Smittevernkoordinator på hvert bygg henter ut det de trenger til sitt område.

2. ARK - Arbeidsmiljø- og arbeidsklimaundersøkelse ved NHM

Det ble arrangert et allmøte ved NHM 24. mars med gjennomgang av ARK-rapport for NHM på et overordnet nivå. Seksjonsmøter hvor rapportene på nivå 4 presenteres er planlagt for april og mai. Tema her vil være diskusjon rundt fokusområder. Det etableres nå en fokusgruppe med medlemmer fra alle seksjonene, som godkjennes av ledergruppen. Fokusgruppen skal jobbe med fokusområder og tiltak på tvers av alle seksjoner.

Seksjonsmøter hvor tiltak skal jobbes frem er planlagt gjennomført i juni 2021.

Allmøte hvor fokusgruppens forslag presenteres og diskuteres er planlagt til august 2021.

3. Uønskede hendelser i Botanisk hage

De ansatte i Botanisk hage har rapportert en økning i uønskede hendelser i hagen. Økningen innmeldte saker ser ut til å følge en økning i antall publikum i Botanisk hage. Sakene gjelder ødeleggelse av planter, avføring i hagen, mye søppel og manglende etterlevelse av regler som blant annet sykkelforbud og hund i kort bånd.

Det er nå satt i gang et prøveprosjekt med en arbeidsgruppe med mandat, godkjent av ledergruppen, som består av avdelingsdirektør for administrasjonen, HMS-koordinator, lokalt hovedverneombud, leder for gartnerne, en representant for UTAD og en rådgiver fra sentral seksjon for HMSB. Gruppen ser på rutiner for håndtering av sakene fra hagen i CIM-systemet og anbefaler mulige tiltak.

Søppelhåndtering

Det er rapport en større mengde søppel etter helgene. Søppelbøttene i hagen flyter over og gartnerne får jobben med å plukke opp på mandag. Botanisk hage kategoriseres som en utstilling og havner ikke under Eiendomsavdelingens ansvarsområde for søppeltømming. NHM må derfor håndtere dette selv og det pågår nå et arbeid for å finne en løsning.

4. Radonmåling på Tøyen hovedgård

Lokal driftsavdeling i Eiendomsavdelingen utførte radonmålinger på Tøyen hovedgård i 2020/2021. Målingene viste høye verdier over tiltaksgrensen i flere rom, særlig i første etasje, men også på enkelte kontor i andre etasje. I utgangspunktet skulle et eksternt firma inn for Eiendomsavdelingen og gjøre en langtidsmåling, men man rakk ikke den optimale måleperioden i vinter. Eiendomsavdelingen har nå bestilt en befaring med Pelias AS, som er UiO sin rammeleverandør innen radonmåling, som skal se på tiltak i løpet av våren og sommeren for å få radonkonsentrasjonen i hele bygningsmassen ned til et akseptabelt nivå.

De ansatte som har kontor på Tøyen Hovedgård er blitt informert. Avdelingsdirektør for administrasjonen og HMS-koordinator følger opp saken i tett dialog med Bedriftshelsetjenesten og lokalt hovedverneombud.

5. KKOAsamarbeidet

NHM er del av Kriseresurssamarbeid for kulturinstitusjoner i Oslo og Akershus (KKOA). NHM har meldt inn hva vi har av ressurser som vi kan stille med hvis en annen institusjon trenger bistand. NHM har også deltatt på en digital skrivebordsøvelse for å teste deler av bistandsrutinene. Dette samarbeidet er en god ressurs for museet om det skulle skje noe på museet som gjør at vi har behov for bistand i berging av våre gjenstander.

6. Sykefravær

Det er generelt et lavt sykefravær i første kvartal i 2021, litt lavere enn foregående periode og betydelig lavere enn første kvartal 2020. Bakgrunnen for de lave fraværstallene kan være at mange jobbet hjemmefra i denne perioden.

| | | | | | | | | | |
|------|------------|-----------|-----------|-------|------|------------|-----------|-----------|-------|
| 2021 | 1. kvartal | Egenmeldt | Legemeldt | Total | 2020 | 4. kvartal | Egenmeldt | Legemeldt | Total |
| | Tek./adm. | 0,97% | 2,21% | 3,18% | | Tek./adm. | 0,98% | 3,06% | 4% |
| | Vit. | 0,09% | 1,00% | 1,09% | | Vit. | 0,12% | 1,13% | 1,25% |
| 2020 | 1. kvartal | Egenmeldt | Legemeldt | Total | 2019 | 4. kvartal | Egenmeldt | Legemeldt | Total |
| | Tek./adm. | 1,59% | 7,99% | 9,58% | | Tek./adm. | 2,28% | 5,9% | 8,18% |
| | Vit. | 0,36% | 2,59% | 2,95% | | Vit. | 0,16% | 2,38% | 2,54% |