

## D-sak 1 Organisasjonsgjennomgang

### Styremøte Naturhistorisk museum 2/22

Sakstype:	Diskusjonssak
Saknr.:	D-sak 1 Organisasjonsgjennomgang
Journalnr.:	2022/2483
Møtedato:	28.april 2022
Saksansvarlige:	Skjelkvåle

### Status for prosessen og veien videre

På styremøte 1/22 O-sak 3 ble det orientert om Organisasjonsgjennomgangen (se fremlegget til denne saken). I korte trekk er hovedformålet med prosessen:

- effektivisere arbeidet internt i seksjonene
- identifisere uavklarte oppgaver og ansvarsområder
- utvikle samarbeid på tvers
- ha en oversiktlig organisasjon med klare linjer

Siden dette styremøtet har vi jobbet videre med gjennomgangen, både i workshoper i seksjonene og i arbeidsgruppa. Det er to hovedtemaer vi konsentrerer oss om; organisering og organisatorske uklarheter.

### Organisering:

Organiseringsgjennomgangen kan oppsummeres som følger:

- Administrasjonen, Hagen, Seksjon for konservering og forskningsteknikk (SKF)
  - Mest sannsynlig ingen eller mindre justeringer
- Seksjon for utadrettet virksomhet
  - Foreløpig forslag om tre grupper: Formidling, kommunikasjon, publikumsopplevelser og klimahuset som en tverrgående aktivitet
- Seksjon for forskning og samlinger (SFS)
  - SFS er en stor seksjon med mange oppgaver; forskning, samlinger, utdanning, formidling, infrastruktur, samarbeid med andre seksjoner
  - Krevende å finne en god struktur som ikke blir for komplisert

### Organisatoriske uklarheter

Vi har definert 11 områder der vi mener det er organisatoriske uklarheter; Hvor ligger ansvaret? Hvem (og det kan være flere) bør være med i en beslutningsprosess = hvem bør ha god dialog og snakke sammen?

Det jobbes i grupper med alle disse grenseflatene, noen er enkle å håndtere, mens andre krever mer arbeid. Felles for de fleste områdene er at de ikke løses på en enkel måte med krever langsiktige og gode dialoger.

### Veien videre

Det viser seg (ikke overraskende) at ting er mer komplisert enn det kan se ut for når man starter en slik prosess. Det betyr at vi nok ikke har kommet så nære en anbefaling for hvilke endringer vi ønsker å gjøre som vi hadde planlagt ved starten av prosessen:

I styremøtet vil presentere organisasjonsgjennomgangen med resultater for hver seksjon, samt gi en status for de organisatoriske uklarhetene.

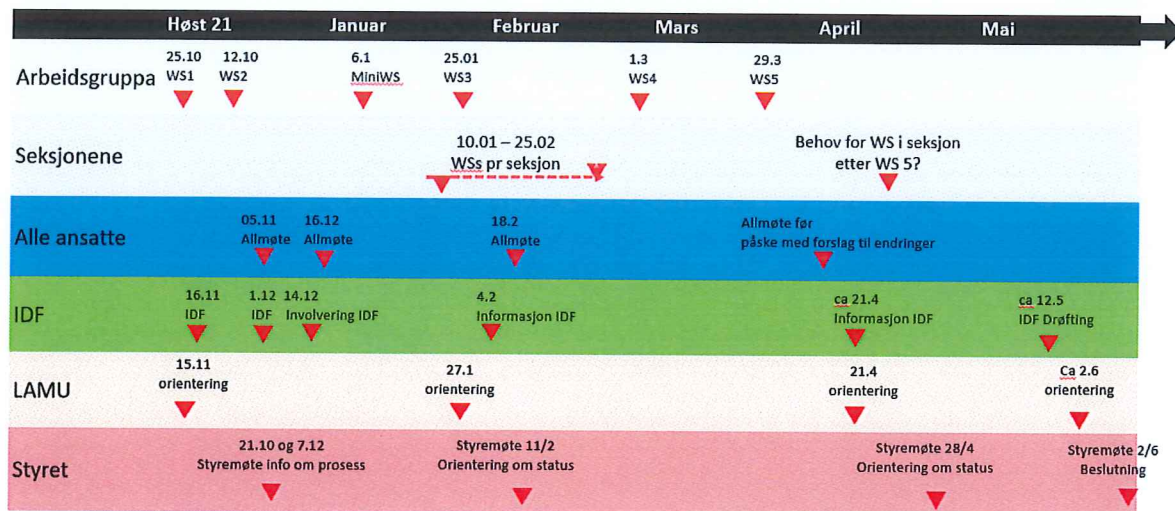
Vi vil også legge fram forslag til hvilke spørsmål vi spesielt ønsker å diskutere med styret.

### Vedlegg til D-sak 1 Organisasjonsgjennomgang

## Involveringsplan organisasjonsgjennomgang NHM

Oppdatert pr 25/1-22

Implementering av endringer



Forberedelse	Workshop 1 25.10.21	Workshop 2 12.11.21	Mini-Workshop 06.01.22	Workshops pr seksjon	Workshop 3 25.01.22	Workshop 4 01.03.22	Workshop 5 29.03.22
Utsendelse av felles informasjonsgrunnlag	<ul style="list-style-type: none"> <li>Felles forståelse av ambisjonsnivå og avgrensninger, samt mål og organisering for prosessen</li> <li>Felles forståelse av nåsituasjon: Bevarings- og forbedringsområder</li> <li>Diskutere og beslutte evalueringskriterier og prinsipper for organisering: Prinsipper/kriterier</li> <li>Utarbeide en involveringsplan for alle interessenter (alle ansatte, seksjonene, IDF, LAMU, styret)</li> <li>Diskusjon ansvars- og oppgavebeskrivelser pr seksjon: Oversikt over organisatoriske uklarheter</li> <li>Overordnet nivå i org. modellen: Dagens seksjoner beholdes, men navn kan endres og ansvar/oppgaver kan justeres og tydeliggjøres</li> <li>Utgangspunkt og mål/leveranse for workshops pr seksjon: Gjennomføres frem til 25/2</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Forskning</li> <li>Hagen</li> <li>Samlinger</li> <li>UTAD</li> <li>ADMIN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Forslag til konklusjon av organisatoriske uklarheter. Evt. diskusjon i arbeidsgruppa</li> <li>Status i workshops pr seksjon</li> <li>Avklaringer på tvers, for eksempel personalansvar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avstemme og konkludere forslag fra hver av seksjonene</li> <li>Hvordan skal samhandling mellom seksjonene være?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse av valgte org. opp mot mål og prinsipper/kriterier, ev. fordeler/ulemper</li> <li>Vurdere kompenseringen de tiltak</li> <li>Vurder påvirkning og omfang av endring</li> <li>Ferdigstilling av leveranse og overlevering</li> </ul>

Mulighet for fleksibilitet i antall WS hver seksjon trenger. Støtte til forberedelse og/eller gjennomføring etter behov  
Gjennomføres i perioden 10.01 – 25.02